

## Zasady organizacji pracy personelu

1. Kadra Niepublicznego Żłobka Nibylandia jest zatrudniana zgodnie z przepisami, co oznacza, że jedna osoba może mieć pod opieką maksymalnie 8 dzieci lub maksymalnie 5 dzieci, jeśli są to dzieci niepełnosprawne lub poniżej 1-go roku życia. Opiekunki posiadają odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi do lat trzech.
2. Codzienna praca przebiega zgodnie z ramowym planem dnia, który uwzględnia czas na odpoczynek, aktywności, spożywanie posiłków, czas na powietrzu, zajęcia edukacyjne oraz higienę. Personel odpowiada za wszelkie czynności związane z opieką nad dziećmi, w tym karmienie, ubieranie, pielęgnację, prowadzenie zajęć edukacyjnych, bieżące sprzątanie sali i łazienki przeznaczonych dla dzieci oraz codzienny kontakt z rodzicami.
3. Opiekun podczas godzin swojej pracy nie tylko opiekuje się dziećmi, ale zobowiązany jest także do realizowania takich zadań, jak komunikacja z rodzicami, udział w szkoleniach i spotkaniach, bieżące obserwowanie rozwoju dzieci oraz sporządzanie kart obserwacji dzieci (Załączniki I.7 i I.8), dokonywanie samooceny własnej pracy oraz prowadzenie działań związanych z realizacją planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego, zgodnie z poniższym planem.

| Lp. | Rodzaj czynności                                 | Czas i częstotliwość  | Czas realizacji zadania   |
|-----|--|---|---|
| 1   | Zebrania wewnętrzne z dyrekcją i zespołem        | 1 h / 1 x w mies.   | podczas drzemki dzieci  |
| 2   | Szkolenia podnoszące umiejętności i kwalifikacje | 6 h / 2 x w roku  | poza godzinami pracy w grupie; w 3 ostatnich dniach pracy m-ca sierpnia                       |
| 3   | Komunikacja z rodzicami                          | 30 min./ codziennie   | podczas dnia pracy w grupie (szybkie komunikaty przekazywane rodzicom przy wydawaniu dziecka) |
|     | zebranie   | 2 h/1 x w roku  | poza pracą w grupie (II połowa września)  |
|     | konsultacje dotyczące obserwacji rozwoju dzieci  | 2 dni w roku (15 minut na 1 osobę)  | poza pracą w grupie (grudzień, czerwiec)  |
|     | konsultacje indywidualne                         | w miarę potrzeby  | w miarę potrzeby  |
| 4   | Plan OWE   | 1 h / 2 x w tygodniu  | Podczas drzemki dzieci  |
| 5   | Samoocena pracy własnej                          | 1 h / 1 x w roku  | w 3 ostatnich dniach pracy m-ca sierpnia  |
| 6.  | Sporządzanie kart obserwacji rozwoju dzieci      | 2 x w roku<br>(październik/listopad – obserwacja I, maj/czerwiec – obserwacja II) | podczas drzemki dzieci  |