

## Zasady bieżącej komunikacji z rodzicami

Procedura dotyczy wszystkich pracowników instytucji Niepublicznego Żłobka Nibylandia w Gorzowie Wlkp., którzy kontaktują się z rodzicami i/lub opiekunami prawnymi dzieci uczęszczających do placówki.

### Cele:

1. Ułatwienie kontaktu na linii rodzic – opiekun w placówce.
2. Przekazywanie rodzicom informacji na temat bieżącego funkcjonowania dziecka.
3. Przekazywanie rodzicom informacji na temat postępów dziecka.
4. Wspólne dbanie o dobro dziecka.

### Procedura działania:

1. Informacje dotyczące funkcjonowania dziecka przekazywane są wyłącznie przez opiekuna grupy, pielęgniarkę lub dyrektora placówki.
2. Każdego dnia przy odbieraniu dziecka ze żłobka rodzic otrzymuje krótką, ustną informację na temat bieżącego funkcjonowania dziecka w żłobku.
3. Trzy razy w roku opiekunki grupy sporządzają *Arkusze obserwacji cech rozwojowych dziecka*, który przekazują do wglądu rodzicowi/opiekunowi prawnemu po przeprowadzeniu drugiej i trzeciej obserwacji.
4. Po udostępnieniu *Arkusza obserwacji cech rozwojowych dziecka* rodzic ma możliwość konsultacji indywidualnej z opiekunem grupy w wyznaczonym przez żłobek czasie.
5. Informacje na temat dziecka udzielane są jedynie rodzicowi/opiekunowi prawnemu dziecka.
6. Na prośbę rodzica możliwa jest konsultacja indywidualna z opiekunem grupy lub dyrektorem żłobka w ustalonym wspólnie czasie.
7. Spotkania indywidualne odbywają się w gabinecie dyrektora.
8. W wyjątkowych sytuacjach placówka może wezwać rodzica na spotkanie, jeśli sytuacja dziecka tego wymaga.
9. Obecność rodzica na spotkaniach dotyczących trudności dziecka jest obowiązkowa.
10. Personel organizuje spotkania grupowe z rodzicami minimum raz do roku.
11. Rodzice są informowani o planowanych spotkaniach (indywidualnych i grupowych) z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem
12. Wszelkie informacje dotyczące dziecka i jego rodziny są objęte klauzulą poufności.

Procedura wchodzi w życie z dniem 01.01.2026.

(-) Agnieszka Cwojdzńska